

**Wieloletni Program Współpracy Miasta i Gminy Łasina z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 - 2014**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o :

- 1) Gminie – należy rozumieć przez to Miasto i Gminę Łasin;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Łasin;
- 3) Burmistrzu- należy rozumieć przez to Burmistrza Miasta i Gminy Łasin
- 4) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2003 roku, Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 6)dotacji- należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 7) konkursie- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 8) Programie- należy przez to rozumieć Wieloletni Program Współpracy Miasta i Gminy Łasina z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 - 2014

**§ 2**

**Cele główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych
2. Celami szczegółowymi programu są:
  - 1) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych.
  - 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
  - 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej.
  - 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej.
  - 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
  - 6) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

### § 3

#### Zasady współpracy

Wieloletni Program Współpracy Miasta i Gminy Łasin z organizacjami pozarządowymi opiera się na wymienionych niżej zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, która zapewnia, że samorząd szanuje instytucjonalną niezależność organizacji pozarządowej i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych;
- 3) partnerstwa, która opiera się na współpracy władz samorządowych i organizacji pozarządowych przynosząc obopólne korzyści, oraz woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności, w ramach której samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań oraz dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, która zapewnia równe szanse dla organizacji pozarządowych w ubieganiu się o wsparcie gminy i stosowanie przejrzystych procedur przyznawania dotacji;
- 6) jawności, w myśl której – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada ta obowiązuje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### § 4

#### Zakres przedmiotowy

Współpraca z podmiotami programu obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będących zadaniami własnymi gminy, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 późn. zm.)

### § 5

#### Formy współpracy

1. W ramach programu formami współpracy o charakterze finansowym i pozafinansowym są:

- 1) zlecenie podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i wolontariacie;
- 2) powierzanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji;
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
  - utworzenie na stronie internetowej gminy działu umożliwiającego prezentację organizacji pozarządowych z terenu Miasta i Gminy Łasin
  - zapoznavanie organizacji pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć jako realizatorzy zadań,

- bieżące informowanie o sesjach Rady Miejskiej Łasin i posiedzeniach Komisji, na których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych.

4) konsultowanie aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych;

5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie

2. Inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:

1) udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne;

2) bieżące poradnictwo oraz pomoc w organizowaniu szkoleń i składaniu wniosków aplikacyjnych;

3) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych;

4) merytoryczną pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu Miasta i Gminy Łasin.

## § 6

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji należą:

1) ochrona zabytków, renowacja, konserwacja zabytków i innych obiektów oraz innych dóbr kultury materialnej;

2) wspieranie działalności wydawniczej promującej gminę;

3) organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców gminy ( m. in. pikników i festynów );

2. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania należy organizacja konkursów, turniejów, przeglądów i olimpiad,

3. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej należą:

1) organizowanie zajęć, zawodów, imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży szkolnej, dorosłych;

2) organizacja współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym oraz ponadregionalnym;

3) organizacja innych form aktywnego wypoczynku rekreacyjno-sportowego, a w szczególności: biwaków, obozów, rajdów, zlotów, spływów, turniejów, festynów i zawodów amatorskich;

4) upowszechnianie sportu, turystyki wśród osób niepełnosprawnych;

5) tworzenie warunków ekonomicznych dla działalności klubów sportowych LZS;

6) promocja sportu wśród dzieci i młodzieży;

7) rozwój sportu masowego dzieci i dorosłych;

4. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży należą:

1) organizowanie wypoczynku wakacyjnego dla dzieci i młodzieży;

2) promocja aktywnej turystyki;

5. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej należą:

1) organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich i niedostosowanych społecznie;

2) integracja osób niepełnosprawnych;

- 3) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej w kierunku przeciwdziałania ubóstwu i społecznej marginalizacji
- 4) wspieranie nowych form pomocy społecznej kierowanych do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, grup wykluczonych społecznie.
6. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym należą:
  - 1) realizacja programów dotyczących poprawy bezpieczeństwa mieszkańców;
  - 2) działania na rzecz zwiększenia świadomości społecznej dzieci i młodzieży na temat bezpieczeństwa na drogach;
  - 3) wspieranie działań służących przeciwdziałaniu patologiom społecznym wśród dzieci, młodzieży;
7. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie promocji i ochrony zdrowia należą:
  - 1) wspieranie działań dotyczących profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą;
  - 2) wspieranie działań w zakresie rehabilitacji zdrowotnej;
  - 3) promocja zdrowia;
  - 4) prowadzenie poradnictwa medycznego;
8. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
  - 1) wspieranie inicjatyw społeczności lokalnych;
  - 2) pomoc w rozwoju stowarzyszeń na terenie wsi i miasta;
  - 3) wspomaganie działalności stowarzyszeń w organizacji działań na rzecz lokalnej społeczności.

## § 7

### **Okres realizacji programu**

Program współpracy Miasta i Gminy Łasin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowany w latach 2011- 2014

## § 8

### **Sposób realizacji programu**

1. Program będzie realizowany poprzez:

1) zlecenie realizacji zadań publicznych:

a) w ramach otwartych konkursów ofert

b) z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19 ustawy;

2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

3) udzielanie wsparcia merytorycznego przez pracowników Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy;

4) promowanie działalności organizacji pozarządowych i podmiotów realizujących zadania publiczne;

2. Odpowiedzialnym za koordynację współpracy będzie Kierownik Oświaty , Kultury i Sportu Urzędu Miasta i Gminy Łasin.

## § 9

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

Samorząd Miasta i Gminy Łasin przeznaczy corocznie na realizację Programu środki budżetowe w wysokości określonej w uchwałach budżetowych na lata 2011-2014

## § 10

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana w oparciu o następujące mierniki:
  - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych
  - 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert
  - 3) liczbę wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe z pominięciem otwartego konkursu ofert
2. Osoba odpowiedzialna za koordynację współpracy złoży informację z realizacji Programu Burmistrzowi Miasta i Gminy Łasinie w terminie do dnia 30 marca każdego roku za rok poprzedni.
3. Informację z realizacji programu Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej Łasin corocznie w sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta i Gminy Łasin za rok poprzedni.

## § 11

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. W celu realizacji programu zostaną podjęte następujące działania:
  - 1) przygotowanie projektu programu przez Burmistrza Miasta i Gminy Łasin,
  - 2) przeprowadzenie konsultacji programu zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Łasin Nr XXXVIII/293/10 z dnia 28.10.2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Miasta i Gminy Łasin w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
  - 3) Przyjęcie przez Radę Miejską Łasin uchwały uchwalającej Program.

## § 12

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Łasin powołuje oddzielnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert komisję konkursową.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - 1) koordynator odpowiedzialny merytorycznie za współpracę z organizacjami pozarządowymi

- 2) pracownicy Urzędu lub jednostki organizacyjnej gminy;
- 3) przedstawiciel organizacji pozarządowych;
4. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert. O wyznaczonym terminie i miejscu otwarcia ofert członkowie komisji konkursowej zostają powiadomieni co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem.
5. Komisja dokonuje w pierwszej kolejności oceny formalnej ofert i sprawdza czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot, w terminie, czy jest zgodna z obowiązującym wzorem ofert, czy zawiera wszystkie wymagane dokumenty i została podpisana przez osoby uprawnione.
6. Komisja w przypadkach stwierdzenia braków formalnych oferty, wzywa oferenta do uzupełnienia ofert w terminie nie dłuższym niż 5 dni.
7. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.
8. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół

## UZASADNIENIE

Jednym z zadań gminy określonym przez ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym jest współpraca z organizacjami pozarządowymi.

Zasady korzystania przez organy administracji publicznej z działalności organizacji pozarządowych określa szczegółowo ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Ustala ona sferę zadań publicznych w ramach których min.

Samorząd terytorialny współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Niniejszy program określa w szczególności

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi, które przeprowadzone zostały w oparciu o uchwałę Rady Miejskiej Łasin Nr XXXVIII/293/10 z dnia 28.10.2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Miasta i Gminy Łasin w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.